



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 2 - Servizi Demografici

E-mail fscalia@comune.partinico.pa.it

cllettorale@pec.comune.partinico.pa.it

Telefono e Fax 091-8903078

N. 482 del 19.06.2020

OGGETTO: Affidamento capitoli di spesa all'Economo Comunale.~

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n.2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la dott.ssa Maria Pia Motisi.

Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

D E T E R M I N A

di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Affari Generali e Risorse Umane
dott.ssa Maria Pia Motisi



COMUNE DI PARTINICO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 2 - Servizi Demografici

E-mail fscalia@comune.partinico.pa.it

elettorale@pec.comune.partinico.pa.it

Telefono e Fax 091-8903078

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 106 del 16/06/2020

OGGETTO: Affidamento capitoli di spesa all'Economo Comunale.-

Il Responsabile del Procedimento Sig. Francesco Scalia

giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n.105 del 05/02/2019 e s.m.i., che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 2°

Premesso che il Settore di Affari Generali e Risorse Umane è tenuto a mantenere le procedure per il corretto funzionamento degli Uffici del Servizio 2 - Servizi Demografici;

Rilevato che ha ciò si può provvedere mediante impegno di somme non preventivate in alcuni capitoli, da affidare all'Economo Comunale, per spese minute e servizi al fine di evitare danni all'Ente;

Ritenuto:

- che al fine di evitare eventuali disservizi e disagi occorre procedere ad impegnare nei capitoli appresso descritti delle somme per fronteggiare alle spese non preventivate per la funzionalità degli Uffici del Servizio 2 - Servizi Demografici;
- che l'assunzione del presente impegno di spesa è necessario in quanto, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.250 del TUEL, si tratta di spesa necessaria per non causare disagi e disservizi all'utenza interessata e per il buon funzionamento dell'ufficio stesso;

Dare atto che ai sensi dell'art.259 del D.Lgs. n.267/2000 con la Deliberazione n.68 del 21.10.2019 è stato approvato lo schema di ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli esercizi 2017/2021 il documento unico di programmazione, la nota integrativa al bilancio, il modello F;

Dare atto che con Decreto del Ministro dell'Interno n.049369 del 7 maggio 2020, notificato al Comune di Partinico in data 21.05.2020 Prot. n.12172, è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli anni 2017/2021;

Dato atto che la predetta spesa è coerente con l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato approvata dal Ministro dell'Interno e rispetta il principio di buona amministrazione.

Per quanto sopra

PROPONE DI DETERMINARE

1. **IMPEGNARE** per le finalità in premessa meglio specificate la somma di €. 300,00 al Cap. 371 Miss. 01 - Prog. 07 - Tit. I - Macr. 03 "Acquisto beni di consumo per l'Ufficio Anagrafe - Stato Civile ed Elettorale";
2. **AFFIDARE** all'Economo Comunale la somma impegnata al punto 1 del presente provvedimento.

Rende noto:

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il Responsabile del procedimento è il Sig. Francesco Scalia;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.



Settore 1 - Affari Generali e Risorse Umane
Servizio 2 - Servizi Demografici
Il Responsabile Francesco Scalia

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARI ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE
AD OGGETTO: Affidamento capitoli di spesa all'Economo Comunale.-

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e art.151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-imp. Bil.	Bil. Imp.
ECONOMO	300,00	371	01.07.1.03	2020	" " 211

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li 18/06/2020

PER
Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
R. Borrone

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico Finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota - mail Prot n. _____ del _____.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato:

SI NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line

=====